

Comune di Partinico
Provincia di Palermo
www.comune.partinico.pa.it



SETTORE URBANISTICA- S.U.A.P. E SPORTELLO EUROPA

Determinazioni R.G. N° 270 del 28/02/17

OGGETTO	Regolarizzazione sospesi di cassa n.9-15-16-23-45-46-47-54-55-76-79-81-85-86-103-114-115-128-136-137-153-167-168-180-184-185-191-192-194-204-205-206-207-208-215-216-217-224-235-236-237-239-241-243-250-251-253 - per l'anno 2017 -
Responsabile del Settore: ARCH. ANNA MARIA RIZZO	
Responsabile del Procedimento: VENTIMIGLIA GRAZIA	
Ufficio Proponente: Edilizia Privata	

TRASMESSA ALL'ALBO PRETORIO IL 14-3-17

SETTORE N° 04

Reg. N° 6

Data 27-02-2017

PREMESSO :

CHE il Responsabile del Settore Gestione Finanziaria ha trasmesso i sospesi di cassa, n. 9-15-16-23-45-46-47-54-55-76-79-81-85-86-103-114-115-128-136-137-153-167-168-180-184-185-191-192-194-204-205-206-207-208-215-216-217-224-235-236-237-239-241-243-250-251-253 - per l'anno 2017 -

CHE i suddetti sospesi di cassa, il cui importo ammonta ad **€ 161.341,99** sono le somme dovute al Comune di Partinico per oneri di concessione di sanatoria, oneri di urbanizzazione, cambio destinazione d'uso, oblazioni, contributi sul costo di costruzione, etc., e recupero suolo pubblico mercato ortofrutticolo;

VISTO l'allegato prospetto dal quale si evincono i pagamenti effettuati ed i capitoli pertinenti dove vengono incamerate le somme dei pagamenti effettuati dai contribuenti a mezzo Tesoreria Comunale;

RITENUTO, pertanto, necessario regolarizzare i suddetti sospesi di cassa;

Tutto ciò premesso,

PROPONE DI DETERMINARE

Per i motivi specificati in premessa, che si intendono ripetuti e trascritti,

REGOLARIZZARE la somma pari ad **€ 161.341,99** dei sospesi di cassa elencati in premessa;

1. **ACCERTARE** la somma di **€ 138.466,99** al **Cap. 955** C.M. 4050240 "Proventi derivanti dalle concessioni edilizie e dalle sanzioni previste dalla disciplina urbanistica" del Bilancio 2017;
2. **ACCERTARE** la somma di **€ 5.060,63** al **Cap. 997** C.M. 4050240 "Oneri Concessori condono edilizio" del Bilancio 2017;
3. **ACCERTARE** la somma di **€ 6.026,07** al **Cap. 1001** C.M. 4050240 "Proventi derivanti dal 50% conguaglio oblazione" del Bilancio 2017;
4. **ACCERTARE** la somma di **€ 2.455,30** al **Cap. 994** C.M. 4050240 "Oneri Concessori sanatoria edilizia" del Bilancio 2017;
5. **ACCERTARE** la somma di **€ -----** al **Cap. 532** C.M. 4050240 "Proventi e rendite patrimoniali diverse" del Bilancio 2017;
6. **ACCERTARE** la somma di **€ 333,00** al **Cap. 321** C.M. 4050240 "Diritti di segreteria" del Bilancio 2017 ;
7. **ACCERTARE** la somma di **€ 9.000,00** al **Cap. 1215** C.M. 4050240 "Depositi cauzionali" del Bilancio 2017;
8. **IMPEGNARE** la somma di **€ 9.000,00** al **Cap. 5315** del Bilancio 2017 così suddivisa: Marabeti Rosa nata a Partinico il 28/09/1961 e residente a Partinico Via Avezzana n.17 C.F.MRBR5061P68G348C **€1.000,00**; Barbici Massimo nato a Partinico il 18/11/1970 e residente a Partinico Largo Scalia n.6 C.F.BRBM5N70S18G348I **€ 4.000,000**; Gaglio Giuseppe nato a Partinico il 11/09/1962 e residente a Partinico via Tafarella n.33 C.F. GGLGPP62P11G348C **€ 4.000,000**;
9. **INCAMERARE** la somma di giusto accertamento di cui ai punti 1-2-3-4-6-7.

IL RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Grazia Ventimiglia

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO

Geom.
Giovanni Di Trapani

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

ESAMINATA la proposta del Responsabile del Procedimento, i cui provvedimenti si intendono ripetuti e trascritti, e che assumono motivazione del presente provvedimento;

VISTI:

- L'art.107 del Decreto Legislativo n. 267 del 18/08/2000 "T.U. delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali" e l'art.4 del D.to L.gs n. 165/2001 che disciplinano gli adempimenti di competenza dei Responsabili di Settore;
- L'art.12 della L.R. n.30 del 23/12/2000 "Norme sull'Ordinamento degli Enti Locali";
- L'art.15 del vigente Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e Servizi Comunali che disciplina le attribuzioni del Responsabile del Settore;
- Gli art. 183 e 184 del Decreto Legislativo n.267/2000 che disciplina le procedure di assunzioni, prenotazioni e impegni di spese nonché le procedure di liquidazione;

€ 2.500,00	955	994	321	1001
€ 300,96	€ 2.500,00	€ 300,96	€ 333,00	€ 27,57
€ 27,57	€ 1.192,19	€ 181,84		€ 1.454,34
€ 1.192,19	€ 2.579,30	€ 372,85		€ 324,83
€ 181,84	€ 2.430,00	€ 358,29		€ 1.614,60
€ 1.454,34	€ 2.405,00	€ 467,51		€ 633,64
€ 2.579,30	€ 143,50	€ 606,10		€ 76,62
€ 324,83	€ 343,52	€ 167,75		€ 110,67
€ 372,85	€ 707,01			€ 1.256,00
€ 2.430,00	€ 2.286,91			€ 527,80
€ 1.000,00	€ 564,00			
€ 2.405,00	€ 433,63			
€ 143,50	€ 100,00			
€ 343,52	€ 1.417,50			
€ 358,29	€ 1.951,84			
€ 467,51	€ 1.621,61			
€ 1.614,60	€ 677,36	€ 2.455,30		
€ 707,01	€ 337,67		€ 333,00	
€ 2.286,91	€ 3.449,80			
€ 564,00	€ 2.270,52			
€ 433,63	€ 1.525,06			€ 6.026,07
€ 333,00	€ 1.002,00			
€ 4.000,00	€ 52.633,22			
€ 4.000,00	€ 52.200,00			
€ 860,81	€ 2.155,00			
€ 633,64	€ 1.540,35			
€ 100,00				
€ 76,62				
€ 1.417,50				
€ 1.951,84				
€ 1.621,61				
€ 677,36				
€ 337,67				
€ 4.125,00				
€ 3.449,80				
€ 74,82				
€ 110,67				
€ 1.862,10				
€ 2.270,52				
€ 1.525,06				
€ 1.002,00	€ 138.466,99			
€ 52.633,22				
€ 52.200,00				
€ 2.155,00				
€ 167,75				
€ 527,80				
€ 1.540,35				

Cap. 955	€ 138.466,99
Cap. 994	€ 2.455,30
Cap. 321	€ 333,00
Cap. 1001	€ 6.026,07
Cap.1215	€ 9.000,00
Cap. 997	€ 5.060,63
	€ 161.341,99

[illegible]

997	1215
€ 860,81	€ 1.000,00
€ 4.125,00	€ 4.000,00
€ 74,82	€ 4.000,00
€ 5.060,63	€ 9.000,00

- L'art. 163 comma 3 del Decreto Legislativo 267/2000 che Disciplina sugli atti gestionali per la prenotazione di impegni relative a procedure in via di espletamento;
- La Determinazione Sindacale n.4 del 02/01/2017, con la quale viene nominato Responsabile del Settore "Urbanistica – S.U.A.P. e Sportello Europa" ;

DETERMINA

Ai sensi dell'art.19 del Regolamento sull'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi approvato dalla Giunta Municipale con deliberazione n° 92 del 12/04/2006.

ADOPTARE LA SUPERIORE PROPOSTA

**Il Responsabile del Settore
ARCH. ANNA MARIA RIZZO**

Geom. Giovanni Di Trapani



**SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO
UFFICIO IMPEGNI**

SITUAZIONE CONTABILE

Il Responsabile del Procedimento di cui all'art. 5 della L.R. n.10/91 attesta, relativamente alla parte contabile, la regolarità del procedimento svolto e la correttezza per i profili di propria competenza ai sensi del D.Lgs.267/2000.

ATTO n° _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Prenotazione e/o impegno n° _____ Cap _____ Codice _____ Bilancio _____

Partinico li, _____

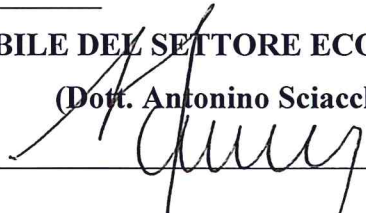
Il Responsabile del Procedimento contabile

Visto di regolarità e correttezza del procedimento contabile svolto per i profili di propria competenza e di copertura finanziaria.

Partinico li, _____

IL RESPONSABILE DEL SETTORE ECONOMICO FINANZIARIO

(Dott. Antonino Sciacchitano)



REFERTO DI PUBBLICAZIONE

N. Reg. pubbl. _____

Certifico, io sottoscritto Segretario Generale, su conforme dichiarazione del Responsabile Albo Pretorio, che copia del presente atto viene pubblicato il giorno _____ all'Albo Pretorio, ove rimarrà esposto per 15 giorni consecutivi

Il Responsabile Albo Pretorio

**Il Segretario Generale
D.ssa Antonella Spataro**